



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "Gabriele D'Annunzio"-JESOLO LIDO
Prot. 0012407 del 28/10/2025
I-1 (Uscita)

REGOLAMENTO DI ISTITUTO

A.S. 2024 -2025

**Modificato a seguito C.M. prot. 4274 del 11/07/2024
e del DPR 134/2025**

PREMESSA

Il presente Regolamento, nel rispetto delle disposizioni legislative, in particolar modo del D.L. 13 aprile 2017 n.62, del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2024/2025, si prefigge di disciplinare il funzionamento dell'Istituto al fine di favorire il successo scolastico e una formazione globale degli allievi in una dimensione di qualità, di acquisizione di competenze, di trasparenza ed assunzione di responsabilità, in stretta collaborazione con le famiglie e con il contesto socio-ambientale. Il documento fornisce inoltre indicazioni procedurali riguardanti la permanenza nei locali scolastici, l'entrata, l'uscita e la vigilanza degli alunni.

SEZIONE 1 - DIRITTI E DOVERI, DEGLI STUDENTI-

1.1 DIRITTI DEGLI STUDENTI

L'Istituto garantisce agli studenti i seguenti diritti:

- la fruizione del diritto allo studio in un clima sereno, improntato alla correttezza, al rispetto della identità di genere, del culto religioso, delle etnie;
- la fruizione del diritto allo studio in ambienti idonei e sicuri;
- lo sviluppo delle conoscenze, delle competenze, in attuazione delle Indicazioni Nazionali per il curricolo e delle scelte progettuali metodologiche e pedagogiche elaborate nel Piano Triennale dell'offerta formativa;
- lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze legate alla didattica digitale, all'utilizzo dei dispositivi tecnologici;
- una valutazione trasparente che espliciti i criteri di valutazione anche in relazione ai diversi livelli di apprendimento raggiunti;
- la prevenzione ed il controllo di eventuali episodi di bullismo, cyberbullismo;
- il rispetto della diversità a sostegno delle diverse abilità.

1.2. DOVERI DEGLI STUDENTI

Gli studenti si impegnano e sono tenuti a:

- prendere visione e rispettare quanto previsto nel Patto Educativo di Corresponsabilità, del Regolamento di Istituto, condividerlo e farne motivo di riflessione con i genitori, gli insegnanti e i compagni;
- rispettare i docenti, i compagni e tutto il personale della scuola sviluppando rapporti di integrazione e di solidarietà;
- rispettare le cose proprie ed altrui, gli arredi, i materiali didattici e tutto il patrimonio comune della scuola, ivi compresi dispositivi eventualmente concessi in comodato d'uso;
- utilizzare in maniera responsabile i dispositivi forniti dalla scuola;

- prestare attenzione alle lezioni evitando comportamenti che possano pregiudicare il regolare svolgimento delle attività didattiche;
- svolgere regolarmente e con lealtà il lavoro assegnato a scuola e a casa;
- prevenire e segnalare situazioni critiche, fenomeni di bullismo e cyberbullismo, di vandalismo di cui vengono a conoscenza;
- rispettare i locali e gli arredi scolastici e collaborare con la scuola per mantenere un ambiente di lavoro pulito e ordinato;
- rispettare l'igiene personale e indossare abiti consoni al contesto scolastico;
- rispettare le regole sull'utilizzo dei dispositivi digitali (cellulare, smartphone, tablet, ecc.) di cui alla sezione 7;
- utilizzare dispositivi digitali nel massimo rispetto di sé stessi e degli altri, come occasioni di crescita e apprendimento e mai di sopruso o prevaricazione;
- usare un linguaggio adeguato e mai scurrile;
- avere a disposizione il materiale di lavoro richiesto dall'orario delle lezioni tenendolo con cura;

SEZ. 2 –INGRESSI/USCITE -

2.1. INGRESSO ed USCITA

Scuola dell'infanzia

Gli alunni verranno accompagnati all'ingresso della scuola alle ore 7.30 e non oltre le ore 09.00 e saranno presi in custodia dal personale scolastico (docenti /ata). All'uscita, prevista dalle 15.30 e non oltre le ore 16.00, gli esercenti potestà genitoriale o persona delegata, previo deposito di delega controfirmata da entrambi i genitori e corredata da documento di riconoscimento del delegato, preleveranno gli alunni.

Scuola primaria e secondaria di I grado

Nelle operazioni di ingresso gli alunni, all'orario indicato, autonomamente, accederanno ai locali scolastici e saranno accompagnati nelle aule dai docenti.

In uscita, disposti in file ordinate, gli alunni saranno condotti dai docenti verso il portone di uscita dove, all'esterno, saranno prelevati dagli esercenti potestà genitoriale o da persona delegata previo deposito di delega controfirmata da entrambi i genitori e corredata da documento di riconoscimento del delegato oppure usciranno autonomamente previa autorizzazione dagli esercenti potestà genitoriale.

In caso di evento calamitoso di qualsiasi natura (sisma, allerte meteo-alluvioni), al fine di evitare intasamenti nelle vie di comunicazione che collegano i plessi, gli alunni saranno trattiene nei locali scolastici in ottemperanza alle disposizioni previste nei piani di sicurezza e saranno consegnati ai genitori al cessare dell'evento.

2.2. RICHIESTE INGRESSI POSTICIPATI / USCITE ANTICIPATE SCUOLA PRIMARIA E SEC. I GRADO

INGRESSO POSTICIPATO

L'ingresso posticipato è consentito in casi eccezionali (analisi cliniche, visite mediche ...), dietro presentazione di giustificazione scritta del genitore, da consegnarsi al collaboratore scolastico. L'alunno accederà in aula accompagnato dal collaboratore scolastico.

USCITE ANTICIPATE

Nel caso ricorrano motivi d'urgenza o di necessità inderogabile, gli alunni possono essere prelevati esclusivamente dagli esercenti potestà genitoriale o da persona delegata previo deposito di delega controfirmata da entrambi i genitori e corredata da documento di riconoscimento del delegato.

La richiesta di uscita anticipata dovrà essere presentata al collaboratore scolastico. L'alunno/a, chiamato dal collaboratore scolastico, verrà accompagnato dallo stesso all'ingresso ed uscirà dai

locali scolastici con il genitore o delegato.

USCITE ANTICIPATE INTERA CLASSE:

Nel caso in cui la classe, per motivi organizzativi, debba uscire in anticipo, gli alunni, disposti in file ordinate, con la presenza del docente dell'ora, si recheranno all'uscita e il personale scolastico li consegnerà agli esercenti potestà genitoriale o a persona delegata. Gli alunni i cui genitori sono impossibilitati a prelevarli saranno trattenuti nei locali scolastici fino a quando non verranno prelevati dai genitori o da persona delegata previo deposito di delega controfirmata da entrambi i genitori e corredata da documento di riconoscimento del delegato.

I ritardi oltre i 10 minuti dall'orario di ingresso, le entrate posticipate e le uscite anticipate verranno annotate nel registro elettronico e contribuiscono a formare il monte ore annuale ai fini del calcolo per la validità dell'anno scolastico.

SEZIONE 3 -ASSENZE

- Scuola dell'infanzia primaria e secondaria di I grado: le assenze dovranno essere sempre giustificate dai genitori sul libretto personale dell'alunno. La giustificazione deve essere consegnata puntualmente il giorno del rientro a scuola.
- Assenze per motivi familiari (valido per i tre ordini di scuola). Nel caso in cui i genitori debbano allontanarsi dalla città per un periodo prolungato, sono tenuti a comunicare per iscritto alla scuola i termini dell'assenza e si impegnano al recupero delle attività didattiche non svolte.
- Assenze durante le visite guidate, le attività teatrali, gli eventi culturali, le manifestazioni, i saggi /concorsi musicali, le visite a musei, le attività teatrali, le visite guidate e di istruzione, i saggi /concorsi e le manifestazioni musicali rientrano a pieno titolo nelle attività scolastiche del PTOF e pertanto la non partecipazione deve essere giustificata.

PARTECIPAZIONE A SAGGI, RASSEGNE, CONCORSI, MANIFESTAZIONI

La serietà e l'impegno nella preparazione di tali esibizioni influiscono sulla valutazione finale di ciascun alunno. Qualora impegno e/o preparazione non siano adeguati, i docenti possono informare le famiglie ed esonerare gli alunni dall'esibizione.

SEZIONE 4 -PRESENZA GENITORI LOCALI SCOLASTICI -

- Non è consentita la presenza di genitori o rappresentanti di classe all'interno dei locali scolastici durante l'orario di lezione, tranne nei casi in cui siano i docenti a richiederla.

SEZIONE 5 -INTERVALLO -

Scuola primaria e scuola secondaria di primo grado

Durante la ricreazione, sotto la sorveglianza dell'insegnante, tutti gli alunni usciranno all'aperto nel cortile salvo in caso di pioggia o diverse disposizioni.

Gli alunni saranno sorvegliati dai docenti in servizio e nella cui ora ricade l'intervallo. Il momento dell'intervallo si configura come pausa didattica e pertanto, nel lasso di tempo a tale scopo dedicato, gli alunni potranno intrattenersi, negli spazi individuati, socializzando senza eccedere con giochi movimentati, schiamazzi, allontanarsi senza permesso. Gli studenti non possono restare da soli nelle aule durante la ricreazione.

SEZIONE 6 - DIVIETO UTILIZZO TELEFONI CELLULARI -

C.M. prot. 4274 del 11/07/2024

All'interno dei locali scolastici, per tutta la durata dell'orario scolastico (ivi compreso l'orario pomeridiano, le lezioni individuali di strumento, le lezioni di musica di insieme) non è consentito l'utilizzo dei telefoni cellulari, né di altri dispositivi digitali con connessione ad internet. Qualora in possesso di tali dispositivi, gli studenti e le studentesse dovranno tenerli spenti dentro lo zaino. La scuola interverrà con le misure di correzione previste a seguito di accertamento di infrazione; nessuna responsabilità è prevista a carico dalla scuola per danneggiamenti, smarrimenti di dispositivi non autorizzati.

Ogni studente è responsabile della custodia e del corretto utilizzo del proprio dispositivo: la scuola non sarà ritenuta responsabile dello smarrimento, furto o danneggiamento del bene che, in nessun caso, dovrà essere lasciato a scuola oltre l'orario delle lezioni e incustodito durante lo svolgimento delle stesse.

SEZIONE 7 - UTILIZZO DEI SERVIZI IGIENICI -

Nel rispetto delle esigenze fisiologiche degli studenti, l'utilizzo dei servizi igienici sarà consentito ad un alunno per volta per classe. Nell'uso dei bagni gli alunni sono tenuti al rispetto delle norme igieniche e ad utilizzare i cestini appositi, mantenendo la pulizia degli ambienti.

SEZIONE 8 - RICORRENZE/COMPLEANNI -

Non è consentito festeggiare in orario scolastico ricorrenze/compleanni.

SEZIONE 9 -ESONERI-

ESONERO ATTIVITA' FISICA IN PALESTRA L'attività di educazione fisica svolta in palestra è parte integrante del percorso formativo degli studenti e pertanto va svolta con regolarità ed assiduità. Gli alunni e le alunne sono tenuti ad indossare abbigliamento adeguato. Solo in casi eccezionali, lo studente, dietro comunicazione scritta da parte della famiglia, da presentare preventivamente al docente, può essere esonerato. In caso di particolari patologie che precludano la pratica sportiva, le stesse devono essere certificate dal medico ed acquisite preventivamente agli atti della scuola.

SEZIONE 10 - PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

	Finalità/natura
Provvedimenti disciplinari	● I provvedimenti disciplinari hanno finalità educative e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica. ● Le sanzioni hanno natura temporanea e sono sempre proporzionate alla infrazione disciplinare ed ispirate, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno ● Le sanzioni ed i provvedimenti che comportino un allontanamento dalla comunità scolastica sono sempre adottate da un Organo Collegiale o dal dirigente scolastico ● In relazione ad ogni tipo di mancanza, la scuola promuoverà interventi mirati alla riflessione sulla natura della mancanza e sulle sue conseguenze.

La responsabilità disciplinare è personale. Nessuno può essere sottoposto a sanzioni disciplinari senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni. In nessun caso può essere sanzionata, né direttamente né indirettamente, la libera espressione di opinioni correttamente manifestata e non lesiva dell'altrui personalità.

Vengono di seguito elencate le mancanze disciplinari, raggruppate per tipologie omogenee, le corrispettive sanzioni. Le sanzioni sono applicate secondo i principi di gradualità e proporzionalità. La progressione nell'applicazione delle sanzioni non è automatica: mancanze lievi possono rimanere oggetto di sanzioni lievi anche se reiterate. Le sanzioni e i provvedimenti che comportino allontanamento dalla comunità scolastica sono sempre adottati da un organo collegiale.

Tutti i richiami scritti, sia degli insegnanti sia del Dirigente Scolastico, devono essere annotati sul registro elettronico di classe nella sezione visibile ai genitori interessati.

	MANCANZE DISCIPLINARI	SANZIONI da applicarsi secondo i principi di gradualità e proporzionalità
1	Negligenza abituale nell'assolvimento degli impegni: dimenticanze reiterate di materiale.	A. Richiamo verbale dell'insegnante B. Richiamo scritto dell'insegnante C. Richiamo scritto dell'insegnante con convocazione della famiglia
2	Comportamento inadeguato al regolare svolgimento delle attività didattiche, curricolari ed extracurricolari: disturbo durante le lezioni.	A. Richiamo verbale dell'insegnante B. Richiamo scritto dell'insegnante C. Richiamo scritto dell'insegnante con convocazione della famiglia D. Richiamo del D.S. con eventuale convocazione della famiglia
3	Falsificazione di firme e di verifiche.	A. Richiamo scritto dell'insegnante con convocazione della famiglia B. Richiamo del D.S. con eventuale convocazione della famiglia C. Eventuale esclusione da uscite didattiche o viaggi d'istruzione deliberato dal Consiglio di classe all'unanimità D. Sospensione dalle lezioni, da 1 a 3 giorni, con obbligo di frequenza; eventuale assegnazione di lavori individuali o a vantaggio della comunità scolastica;
4	Danni o furti a oggetti di compagni e/o di adulti.	A. Richiamo scritto dell'insegnante B. Richiamo scritto dell'insegnante con convocazione della famiglia C. Richiamo del D.S. con eventuale convocazione della famiglia, risarcimento del danno provocato D. Eventuale esclusione da uscite didattiche o viaggi d'istruzione deliberato dal Consiglio di classe all'unanimità E. Sospensione dalle lezioni, da 1 a 3 giorni, con obbligo di frequenza; eventuale assegnazione di lavori individuali o a vantaggio della comunità scolastica; risarcimento del danno provocato

5	Comportamenti verbali irrispettosi e/o offensivi nei confronti di compagni e adulti (turpiloquio, bestemmie, offese, intimidazioni, calunnie, minacce)	A. Richiamo verbale dell'insegnante B. Richiamo scritto dell'insegnante C. Richiamo scritto dell'insegnante con convocazione della famiglia D. Convocazione della famiglia da parte del Dirigente. E. Eventuale esclusione da uscite didattiche o viaggi d'istruzione deliberate dal Consiglio di classe all'unanimità. F. Sospensione dalle lezioni, da 1 a 3 giorni, con obbligo di frequenza; eventuale assegnazione di lavori individuali o a vantaggio della comunità scolastica
6	Sporcare, danneggiare e/o manomettere materiali, arredi, strutture e dispositivi digitali della scuola.	A. Richiamo verbale dell'insegnante B. Richiamo scritto dell'insegnante C. Richiamo scritto dell'insegnante con convocazione della famiglia D. Convocazione della famiglia da parte del Dirigente con eventuale convocazione della famiglia e risarcimento del danno provocato E. Eventuale esclusione da uscite didattiche o viaggi d'istruzione deliberato dal Consiglio di classe all'unanimità F. Sospensione dalle lezioni, da 1 a 3 giorni, con obbligo di frequenza ed eventuale assegnazione di lavori individuali o a vantaggio della comunità scolastica, risarcimento del danno provocato
7	Comportamenti violenti lesivi dell'incolumità di compagni e adulti (atti di bullismo e cyberbullismo) DPR 134/2025 Art. 4, commi 8-8-sexies	A. Richiamo scritto del D.S. con convocazione della famiglia; B. In caso di allontanamento fino a 2 giorni, è prevista un'attività di approfondimento sulle conseguenze del comportamento problematico, svolta a scuola. C. Eventuale esclusione da uscite didattiche o viaggi d'istruzione deliberato dal Consiglio di classe all'unanimità D. Per allontanamenti da 3 a 15 giorni, è prevista l'attivazione di attività di cittadinanza attiva e solidale commisurate all'orario del periodo, presso strutture convenzionate In assenza di strutture idonee, le attività possono essere svolte a favore della comunità scolastica. E. Per allontanamenti superiori a 15 giorni, è previsto un percorso educativo di recupero e reintegrazione, in collaborazione con famiglia, servizi sociali o autorità competenti. F. Le sanzioni più gravi (allontanamento > 15 giorni, esclusione dallo scrutinio finale, non ammissione all'esame) sono di competenza del Consiglio d'Istituto su proposta del Consiglio di Classe.
8	Possesso e uso, in classe e durante le uscite didattiche, di oggetti impropri o usati impropriamente.	A. Ritiro dell'oggetto da parte dell'insegnante con richiamo scritto e convocazione della famiglia per il ritiro dello stesso (l'oggetto ritirato verrà consegnato in segreteria); eventuale esclusione da uscite didattiche o viaggi d'istruzione
9	Fumare all'interno della scuola	A. Richiamo del D.S. con convocazione della famiglia B. Eventuale esclusione da uscite didattiche o viaggi d'istruzione deliberato dal Consiglio di classe all'unanimità C. Sospensione dalle lezioni, da 1 a 3 giorni, con obbligo di frequenza; pagamento della multa prevista per l'infrazione del divieto

10	Tenere acceso anche in modalità standby (off-line), in modo non autorizzato, il telefono cellulare o lo smartphone	A. Ritiro dell'oggetto da parte dell'insegnante con richiamo scritto e convocazione della famiglia per il ritiro dello stesso (l'oggetto ritirato verrà consegnato in segreteria) B. Richiamo del D.S. con convocazione della famiglia per il ritiro dell'oggetto stesso (l'oggetto ritirato verrà consegnato in segreteria) C. Eventuale esclusione da uscite didattiche o viaggi d'istruzione deliberato dal Consiglio di classe all'unanimità
11	Usare in modo non autorizzato qualsiasi dispositivo elettronico (compresi telefoni cellulari e smartphone) e/con acquisizione di dati audio/video anche per un uso lesivo del diritto dell'immagine, della riservatezza e della dignità altrui	A. Ritiro dell'oggetto da parte dell'insegnante con richiamo scritto e convocazione della famiglia da parte del D.S. per il ritiro dello stesso (l'oggetto ritirato verrà consegnato in segreteria) B. Eventuale esclusione da uscite didattiche o viaggi d'istruzione deliberato dal Consiglio di classe all'unanimità C. Sospensione dalle lezioni, da 1 a 5 giorni, con obbligo di frequenza con attività di riflessione scritta, motivata e commentata sul proprio operato

Esempi di attività a vantaggio della comunità:

- aiuto ai collaboratori scolastici nella pulizia di spazi scolastici
- riordino dei laboratori, spazi comuni, etc...
- attività di studio e ricerca a favore della classe e/o della comunità scolastica
- preparazione di materiale da utilizzare nell'ambito di attività didattiche

I provvedimenti e le sanzioni saranno oggetto di valutazione da parte del consiglio di classe che, con opportuna motivazione, potrà esprimersi per l'esclusione dell'alunno/a che contravviene al regolamento, dalle visite guidate e viaggi di istruzione.

ORGANO DI GARANZIA

Contro le sanzioni disciplinari (in particolare quelle gravi) è ammesso ricorso, da parte dei genitori della Scuola ad un apposito Organo di garanzia interno all'Istituto. Tale organo è composto da:

- Dirigente Scolastico, con funzioni di presidente;
- n. 1 insegnante nominato dal Consiglio di Istituto;
- n. 2 rappresentanti dei genitori.

I ricorsi vanno presentati in forma scritta in Presidenza, entro 15 giorni dalla comunicazione della sanzione.

Il Consiglio d'Istituto, insieme all'insegnante designato, nomina un insegnante sostituto subentrante in caso di rinuncia o incompatibilità di un componente. Allo stesso modo, i genitori, insieme ai due rappresentanti facenti parte dell'Organo di Garanzia, eleggeranno due genitori sostituti ai subentrati in caso di rinuncia o incompatibilità di un componente.

L'Organo di Garanzia decide su richiesta di chiunque vi abbia interesse, anche sui conflitti che sorgono all'interno della scuola, in merito all'applicazione del presente Regolamento. Le delibere di tale Organo sono valide con la votazione dei membri effettivamente partecipanti alla seduta.

Le decisioni dell'Organo di Garanzia vengono prese, previa audizione degli interessati, nei 10 giorni successivi, qualora l'Organo di Garanzia non decida entro tale termine, la sanzione non potrà che ritenersi confermata.

Approvato con delibera n. 19 del Collegio dei docenti nella seduta del 18 dicembre 2024.

Approvato con le modifiche in base al DPR 134/2025 dal Consiglio d'istituto nella seduta del 27 ottobre 2025 con delibera n. 5

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela PASSI
documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Cad e normativa connessa